



Notulen - Vergadering MR

Datum	19-01-2026
Tijd	19.00 - 21.00u
Locatie	Wereldkidz Mozaïek Petenbos
Voorzitter	Bram
Secretaris	notulist: Marieke W.
Aanwezig	MR: Achtbaan: Bianca, Brenda Balans: Bram, Esther, Marieke, Marjolein, Yolanda De Vlieger: Marina, Shukri Mozaïek Petenbos: Sandra, Marieke W. Pimpelmees: Katja GMR: Ibtissem Directie: Elise, Katja, Atty, Koen (online)
Afwezig	MR: Aletta, Bo, Daan, Ubah, Mandy, Marijn Directie: Bente, Mieke

Nr.	Onderwerp	I/A/ Inf	Aanvullende informatie	Wie
Zonder directie				
1.	Opening vergadering		Ibtissem (GMR-lid Veenendaal) en de MR stellen zich even aan elkaar voor.	Bram
2.	Bestuursformatieplan	Inf	Wat betekent het en wat doet het? Schuift door naar volgende vergadering omdat het document nog niet aangeleverd is bij de MR	Bram
3.	Communicatie via e-mail		Veel berichten in de gedeelde MR-mailboxes worden gemist en de Drive is niet intuïtief. Bram heeft verder contact met Nienke (Wereldkidz Privacy & ICT), zodat we elkaar in de MR makkelijker kunnen informeren.	Bram
4.	Rolverdeling per BRIN		Per BRIN is een voorzitter en secretaris nodig en voor beiden ook een plaatsvervangend voorzitter. De MR-leden worden gevraagd om na te denken of je een van deze rollen wil oppakken. Tegen het einde van dit schooljaar moeten we sowieso de keuze maken. VOO Academie heeft voor voorzitter en secretaris een cursus.	Bram
	Schoolhond Mozaïek		Koen heeft contact gezocht met de MR-leden van zijn scholen, omdat hij een puppy in huis krijgt. De hond blijft nu in het kantoor van Koen. Op termijn wil Koen met MR en leerkrachten onderzoeken of de hond ook als schoolhond kan functioneren. Koen schrijft hiervoor nu een voorstel.	Sandra
	Werkgroep communicatie		Om richting personeel en ouders de MR meer zichtbaar te maken willen we met korte filmpjes gaan werken. We denken aan een vast format met intro en afsluiting en dan een filmpje telkens van max 1-2 minuten. Onderwerpen: highlight uit de vergadering (per	Marieke W.

			vergadering), promotie vooraf aan een vergadering van een specifiek onderwerp (zodat men kan aansluiten). Tip van MR: contact met Wereldkidz hoofdkantoor. Misschien kunnen zij wat betekenen? De man van Ibtissem kan mogelijk ook wat betekenen. Dit wordt eerst uitgezocht, daarom van deze vergadering nog geen filmpje.	
Met directie				
5.	Update cluster jaarplan	Inf	Jaarplan is gedeeld, met update uit december. Openbaar Onderwijs: een bijeenkomst die gepland stond kon niet doorgaan vanwege de sneeuw. Er is een link met het punt op het activiteitenplan van de MR. Er staat een afspraak tussen de werkgroep vanuit directie en de werkgroep vanuit MR. Clusteroverleg: Elise, schoolleiders en IBers MT: Elise en schoolleiders. Vorige week evaluatie gehad over de optimalisatie van de samenwerking in het MT. De sfeer in het cluster is heel goed. Er is veel rust en aandacht voor elkaar, pro-actief met elkaar meedenken. Er was vorig jaar soms spanning voelbaar, nu niet meer. Op dit moment voelt men met name stabiliteit in het cluster, ondanks het feit dat schoolleider Mieke tijdelijk is uitgevallen en de IBer van Balans deels thuis zit. Goede communicatie en studiedagen leveren veel op. Uitdagingen: kwetsbaarheid, want relatief weinig schoolleiders en IBers. Er kan wel aangeklopt worden bij Wereldkidz. In overleg met de bestuurder is besloten om een ad-interim schoolleider / IBer te werven. Deze zal in ons cluster starten. Op Achtbaan is de rol (en uren) IB beperkt. Ilse is nu ook zichtbaar op Achtbaan. Daniël is uitgevallen. Het team is gevraagd naar hun hulpvraag en wat ze nodig hebben. Talentgericht kijken naar het personeel blijft een punt wat blijft doorlopen. Er wordt gewerkt aan een flexibele schil van leerkrachten. Dat is in opbouw. Koen als schoolleider van Achtbaan en Pimpelmees blijkt goed uit te pakken. Beide teams staan in hun kracht en Koen kan zijn ervaring van Mozaïek inzetten bij/voor Pimpelmees.	Elise
6.	MR cluster ambities		Bram licht het MR brede plan toe. Elise heeft het gevoel dat bij het activiteitenplan per BRIN er mogelijk aannames onder liggen. Dat kan voor de schoolleiders een wringend gevoel opleveren. De wens wordt vanuit schoolleiding uitgesproken om de toon informeel te houden en niet in een formaliteit tegenover	Gezamenlijk

			elkaar te komen te staan. Blijf elkaar vragen stellen over deze onderwerpen. Want er zijn diverse onderdelen waarvan de schoolleiders zien dat er al wel aan gewerkt wordt, maar misschien nog niet goed over gecommuniceerd of afgestemd wordt. Een vooroverleg met directie en MR helpt hier ook al in. Achterban communicatie: Sarazad (brugfunctionaris) ook aanhaken.	
7.	MR inspiratiesessie		Periode: maart/april/mei, moment wordt nog afgestemd. Ideeën voor onderwerpen om te bespreken tussen MR en schoolleiders: rol AI in het onderwijs (een expert bij uitnodigen?)	Bram
Uiteen per BRIN				
8.	MR BRIN- en school ambities		Katja licht activiteitenplan van BRIN Vlieger/Mozaïek/Pimpelmees toe. School & Omgeving: inhoudelijk met Jonah gesprek aangaan over het plan School & Omgeving. Er wordt vanuit MR meegekeken naar de tijden, de dagen en het aanbod. Ook de communicatie mag extra aandacht krijgen. Er wordt nog onderzocht of er ook kinderen van Mozaïek in aanmerking komen. Net als dat kinderen uit de omgeving van de scholen ook in aanmerking zouden komen, ook als ze niet op een van deze scholen zitten. Schooltijden Vlieger en Pimpelmees: Elise snapt niet waar dit punt vandaan komt. Het lijkt nu niet heel dringend op beide scholen. Het is wel belangrijk om elkaar te blijven informeren om verder te verkennen. Unitonderwijs: nog niet opgepakt. Maar dat zal door de werkgroep in gesprek met Koen opgepakt worden. Audit Mozaïek: nog geen contact over de audit geweest. Al wel contact tussen MR en Koen hierover. Methodes op Vlieger: er ligt een plan. Atty wordt aangehaakt. Er komt een plan voor de periode voorjaarsvakantie en zomer voor Attys opdracht. En daar wordt dit in meegenomen. — Yolanda licht activiteitenplan BRIN Achtbanaan/Balans toe. Voor bevoegdheid leerkrachten is er discussie over het uiteindelijke doel: er staat nu als doel 'geen leerkrachten zonder bevoegdheid' en dat is te scherp. Directie en MR worden het eens dat het belangrijk is dat er duidelijke kaders zijn om leerkrachten zonder diploma niet eindeloos in te zetten, maar om te borgen dat hun werk niet ten koste gaat van hun studie.	Gezamenlijk

			Wat betreft het doel 'transparantie in subsidiegelden': vanuit de directie was er onduidelijkheid over wat er bedoeld werd met dit doel. Uit het gesprek werd duidelijk dat de directie voldoende transparant is in hoe het budget van de school wordt verdeeld. Deze actie staat met name voor de MR zelf om te bepalen welke acties de MR dient te nemen om transparantie in het uitgeven van de subsidiegelden te bewaken. Mocht er verdere informatie nodig zijn vanuit de directie, dan zal de MR hier naar vragen. Voor 'de rol van de MR bewaken in vervolgstappen na de audit inspectie' geldt ook dat het met name een doel is van de MR om duidelijk te hebben wat onze rol exact is, zodat deze goed ingevuld kan worden. De overige benoemde doelen worden voor dit schooljaar naar waarschijnlijkheid nog niet ingevuld, om te voorkomen dat er teveel wordt opgepakt en niets wordt afgerond. dat gaat om borging van de sociale veiligheid en communicatielijnen daaromtrent, borging van veiligheid en werkgeluk binnen Achtbaan, en bewaken en optimaliseren van de inzet van de IB.	
Uiteen per school				
9.	Schoolondersteuningsprofiel	A	Schoolleiding geeft toelichting op schoolondersteuningsprofiel. Hoofdstuk 3 in de schoolgids. Dit is nu onderdeel van de schoolgids en geen los document meer. Er wordt zorgvuldig gekeken wat je als school kunt bieden, of de school het aan kan. Dat je de zorgplicht ook waar kan maken.	Schoolliders
Zonder directie gezamenlijk als MR				
10.	Nabespreken directie update		Gesprek binnen MR over de evaluatie: De MR was niet voorbereid op dit onderwerp. In de evaluatie is het ophalen bij de teams niet clusterbreed gebeurd. Verslaggeving komt van bovenaf naar beneden en niet vanuit de teams richting IB en schoolleiding en het is nog niet duidelijk op welke data de evaluatie gebaseerd is. Het bijbehorende document wordt morgen door de clusterdirecteur naar ons gestuurd. Aan het einde van het schooljaar volgt nog een evaluatie. De MR kan hier dan aanvullende punten over meegeven. Gaat het over het proces dat niet volledig is gelopen? En of gaat het ook om de inhoud van de evaluatie?	Bram
11.	Activiteitenplannen doorspreken		Volgende vergadering op de agenda. Dan moeten de punten ook wel echt een actueel overzicht bieden. Leden die nog niet betrokken zijn, graag jezelf toevoegen aan een werkgroep.	Gezamenlijk



Punten voor volgende agenda:

- Bestuursformatieplan
- Activiteitenplannen doorspreken.
- Proces rondom de evaluatie van de doorschuivingen in het cluster.